

# طرح فهرست نویسی پاکتهاي پستي، كارت پستالها و ... و افزواده هاي آن

## غلامرضا عزيزى

### مقدمه

۴- به منظور شروع طرح و آزمودن نقاط ضعف احتمالی کاربرگه، "پاکتهاي" که تاکنون گردآمده است، مورد بررسی و فهرست نویسی فرار گيرد.  
چون در غالب موارد، تمبر به "پاکتها" الصاق شده است، در هنگام شناسایي و فهرست نویسی "پاکتهاي پستي"، تمبرهای الصاقی هم خود به خود شناسایي می گردد. مطلب پيش رو، در اجرای بندی يکم اين پيشنهاد تبيه شده است.

### "پاکتهاي پستي" و ارزشهاي آرشيوی آنها

در وله نخست، شايد فهرست نویسی "پاکتهاي پستي"، امری دور از ذهن و بيهوده بنماید. شايد اين چنین استدلال شود که "پاکت" برخلاف سایر اسناد، فاقد ارزشهاي ثانويه (آرشيوی) می باشد و تها باید از منظر ارزشهاي کلکسيوني به آن نگريست. درست است که تمبر پستي به عنوان قبض رسيد کرایه پستي دريافتی محسوب می شود و پاکت، به طور معمول وسیله اي است که نامه و پيام را با خود حمل می کند و شايد به خودی خود و بنتهايي فاقد ارزش به حساب آيد، اما با اندکي آشنايي با بحث تمبرشناسي، مسئله بي ارزش بودن پاکتها منتفی خواهد شد. اما اين امر، به معنی ارزشمندي تمامی "پاکتهاي پستي" هم نیست. در واقع "پاکتهاي پستي" همچون ديگر انواع اسناد، پس از طي شدن ارزش اوليه و اداري خود (حمل محموله يارساندن پيام به مقصد) باید مورد ارزشيانی قرار گيرند؛ چراکه همه "پاکتهاي پستي" داراي ارزش آرشيوی نمي باشند.

از طرف ديگر، بنايد فراموش نمود که عوامل زيادي در ارزش يافتن "پاکتهاي پستي" تأثير گذار است که آنها را می توان در دو گروه ارزشهاي

از جمله طرحهای پيشنهادی پس از ادغام "كتابخانه ملي" و "سازمان اسناد ملي ايران" و پديد آمدن "سازمان اسناد و كتابخانه ملي جمهوري اسلامي ايران"، طرح شناسايي انواع کارت پستال و پاکت و لفاف پستي است که برای سهولت، در اين نوشته "پاکت پستي" خوانده می شود. اين امر، نخست به عنوان يك مسئله توسيط جناب آقای دکتر كيانی، معاون محترم اسناد ملي مطرح گردید. بنا به نظر ايشان، با توجه به گذشت نزديک به ۴ دهه از تاسيس سازمان اسناد ملي ايران، لازم بود هرچه سريع تر نسبت به شناسايي انواع "پاکت" هاي موجود در آرشيو اقدام می شد و اين، در حالی است که در جديدياترين کاربرگه توصيف و تنظيم اسناد توشاري (فرم الف-ط-۱-۸۳) - که مورد استفاده همکاران محترم شاغل در مدیريت طبقه بندی و نمایه سازی اسناد می باشد. "پاکت پستي"، حتى به عنوان يكی از ضمائم (در ستون مربوط) منتظر نشده و بدين ترتيب، مهجور بودن موضوع شناسايي پاکتهاي پستي، بيش از پيش نمایان می گردد.

در يك جمع بندی اوليه، زمان بازيبني اسناد موجود در آرشيو، در حدود ۷۰۰ روز کاري - نفر براورد گردید. همچنین پيش بيني شد که اين مدت روز کاري - نفر، با توجه به اسناد موجود در مدیريت اسناد پيش آرشيوی و مدريديهای منطقه ای، نزديک به ۱۵ براير براورد اوليه افزایش يابد؛ از اين روز برای کاهش زمان اجرای طرح، به ايشان پيشنهاد گردید:

۱- نخست شيوه نامه و برگه شناسايي "پاکتهاي پستي" تهيه گردد.

۲- در هنگام فهرست نویسی بروندۀ ها، برگه شناسايي "پاکتهاي پستي" کامل شود.

۳- در هنگام ارائه خدمات آرشيوی و بندريج، "پاکتهاي" که تا زمان اجرای طرح به آرشيو منتقل شده است، مورد شناسايي و فهرست نویسی

کلکسیونی و ارزش‌های آرشیوی گنجانید.

### ۱- ارزش‌های کلکسیونی (مجموعه داری)

۱-۱- مهم ترین عامل ارزشمندی "پاکتها پستی" در این گروه، به واسطه کمیابی تمیر خاصی است که روی پاکت چسبانیده‌اند؛ از جمله پاکتها کمیاب ایران، می‌توان پاکتها برا نام بردن که تمیر پنج شاهی و دوازده شاهی سری تمیرهای چاپ مشهد بر روی آن چاپ شده است.

۱-۲- عامل دیگر را - که در درجه بعد موجب اهمیت یافتن "پاکتها پستی" می‌شود - می‌توان مربوط به افزوده‌های نقش بسته بر پاکت پستی، دانست مانند غالب اثر مهرها، آرمها و ... .

### ۲- ارزش‌های آرشیوی

از جمله مواردی که سبب می‌شود "پاکتها پستی" دارای ارزش آرشیوی شوند، نمونه‌های زیر می‌باشد:

۲-۱- در مواردی که سند فاقد تاریخ است، از روی تاریخهای مندرج بر روی "پاکت" (تاریخی که فرستنده و گاهی گیرنده نامه بر روی پاکت نوشته بویژه تاریخ مندرج در نقش مهرهای ابطال)، می‌توان زمان نگارش نامه را دریافت.

۲-۲- گاه در نامه‌هایی که فاقد نام نوبسته یا گیرنده نامه است (و عموماً با عباراتی از قبیل فدایت شوم، حضرت اجل، نور چشمما و... شروع شده و با عباراتی از قبیل زیاده زحمت نیست، زیاده جسارت است و... پایان می‌پذیرد)، از روی نام و نشان فرستنده و گیرنده نامه - که مندرج بر روی "پاکت" است - راه شناسائی سند هموار می‌گردد.

۲-۳- گاه مطالبی توسط گیرنده نامه (غالباً در دستگاههای دولتی) روی "پاکت" نوشته شده است که حاوی اطلاعات می‌باشد.

۲-۴- در مواردی اطلاعات مندرج بر روی "پاکت" نشان دهنده ترتیب کاری و روال امور پستی است؛ اموری که از لحاظ تاریخ پست بویژه در دوران شروع امور پستی به سبک جدید، حائز اهمیت می‌باشند.

۵-۲- گاه مطالبی توسط فرستنده روی "پاکت" نوشته شده است که حاوی اطلاعاتی در خصوص رفته‌های اجتماعی، باورهای عامیانه و مسائلی از این دست است. برای نمونه، در گذشته رسم براین بود که اغلب کاتبان در پشت پاکت نامه، بعد از مشخص کردن نشانی و تاریخ، اعداد ۸۶۴۲ یا ۲۴۶۸ را نیز می‌نوشتند و معتقد بودند که با نوشتن این اعداد، نامه زودتر و بدون عیب به مقصد می‌رسد. زیرا بعد از مطابقت اعداد فوق با حروف ابجد کلمه "بدوح" به دست می‌آید (۲=ب، ۳=ج، ۴=د، ۵=ه، ۶=و، ۷=ح).

بدوح، نام حافظ نامه هاست (دهخدا). چون نام او را بر پشت نامه و پاکت نویسنده، زودتر به مقصد رسد. مسافری که این کلمه را به همراه داشته باشد، می‌تواند شب و روز بی خستگی سفر کند (فرهنگ معین). این کلمه، برای ایجاد عشق نیز به کار می‌رود. (۱)

### شناسنامه "پاکتها پستی"

نگارنده، کوشش نمود تا در اینجا ارزش آرشیوی "پاکتها پستی" را بهمایاند. در خصوص تمیرهای مصرف شده بر روی "پاکتها پستی"، ذکر این نکته لازم است که وجود چنین تمیرهای بtentها فاقد اطلاعات

آرشیوی است مگر استفاده آنها بر روی پاکتها پستی تمیردار و کارت پستالهای تمیردار و یا در مواردی خاص(۲) که فقط از جنبه ارزش‌های مجموعه داری و کلکسیونی در خور نگریستن می‌باشد. گواینکه تمیر، به

دلیل تبراز بالا، در قیام با سایر اجراء و افزوده‌های پاکت، حاوی اطلاعاتی کلی و نه منحصر به فرد است (مگر در موارد غیرمعمول و تمیرهای دارای ارور [Error] - که علاوه بر ارزش کلکسیونی حاوی اطلاعاتی در زمینه تاریخچه تمیر نیز می‌باشد)، از دیگر سو، نباید این نکته را از نظر دور داشت که تمیرها به عنوان آثار هنری و بازگو کننده تاریخ قلمداد می‌شوند و جمع آوری آنها، نوعی سرگرمی دانسته شده است. (۳)

از سوئی، نباید فراموش نمود که به هر حال سازمان نگهدارنده مجموعه ای از پاکتهاست که به صورت منفرد و یا همراه استادنونشتری و در لایه‌ای پرونده‌ها جای گرفته و به دلیل رعایت کردن اصل پاسداشت نظم اولیه و حفظ محتويات پرونده، همراه سایر استاد پرونده در آرشیو نگهداری می‌شوند. از این رو، بایسته است به عنوان اولین قدم در امر نگهداری و بایگانی، بدانیم چه چیزی در اختیار داریم و محل نگهداری آنها در کجاست؟

به همین دلیل فرم شناسنامه پاکتها پستی طراحی گردید. در صفحه بعد فرم مزبور آورده می‌شود و اکنون به بیان چگونگی تکمیل آن و مفاهیم و اصطلاحات به کار رفته در فرم اشاره خواهد شد.

### راهنمای تکمیل فرم

در این قسمت، به شیوه‌ای کوتاه راهنمای تکمیل فرم آورده می‌شود. فراموش نباید کرد که در فرایند کار، نقاچیص احتمالی فرم روشن و این خود منجر به تکمیل و روزآمد شدن فرم مزبور خواهد شد.

۱- در قسمت بالای فرم، اگر پاکت از داخل کشور پست شده باشد، مربع (داخلی)، اگر از خارج از کشور فرستاده شده باشد، مربع (خارجی) و اگر تمیرهای بیش از یک کشور به آن الصاق شده باشد، مربع (مختلط) علامت زده شود.

۲- در کادر شماره ۱، زبانی که مطالب روی پاکت با آن نوشته شده است، باید. در صورتی که مطالب نوشته شده، دارای بیش تر از یک زبان باشد، اسم آن زبانها نوشته شود (بین هر زبان با خط فاصله (-) جدا می‌شود، مثال: فارسی- روسی).

۳- در کادر شماره ۲، همان گونه که در کادر شماره ۱ و در مورد زبان بیان شد، در مرور خط نیز عمل شود.

۴- در کادر شماره ۳، اندازه و قطعه پاکت ثبت گردد.

۵- در کادر شماره ۴، تاریخ نوشته شود.

۶- در کادر شماره ۵، نوع "پاکت" به تفکیک و در زیفهای مربوط نشان داده شود.

۷- در قسمت کارت، نوع کارت پستال با گذاشتن علامت مشخص گردد.

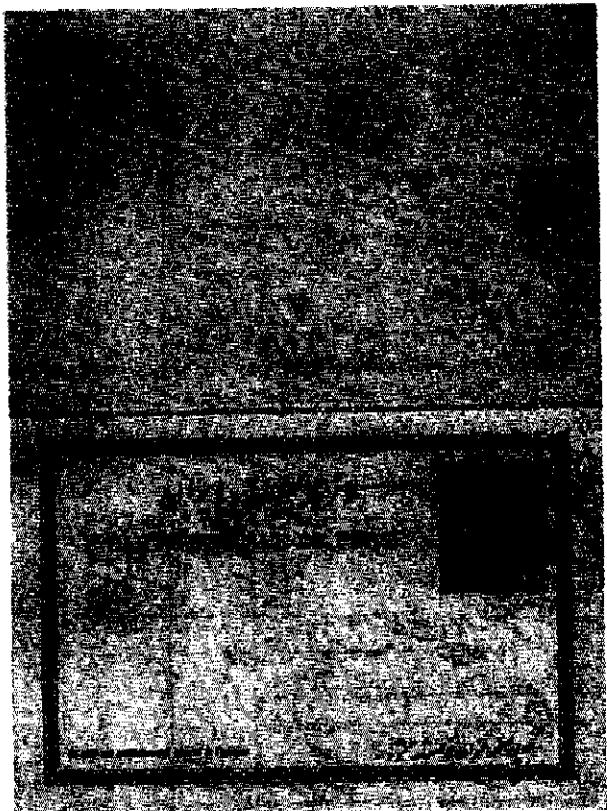
۸- مرسوله اگر به شکل پاکت بود، در محل مربوط بازدن علامت مشخص شود. در صورتی که آرم و نشان مخصوصی بر روی پاکت چاپ شده باشد، در مربع آرمدار علامت گذاشته و در قسمت مربوط، مشخصات آن باید.

## روی کارت

شناختن از پاکتهای پستی			آرم سازمان										
<input type="checkbox"/> داخلي	<input type="checkbox"/> خارجي	<input type="checkbox"/> مختلط											
۱- زبان:	۲- خط:	۳- قطع:											
			۴- تاریخ:										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> کارت پستال</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> کارت پستال رسمی عکسدار</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> کارت پستال عکسدار</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> کارت پستال منتشره بدون تمیر</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> کارت پستال	<input type="checkbox"/> کارت پستال رسمی عکسدار	<input type="checkbox"/> کارت پستال عکسدار	<input type="checkbox"/> کارت پستال منتشره بدون تمیر	۵						
<input type="checkbox"/> کارت پستال	<input type="checkbox"/> کارت پستال رسمی عکسدار												
<input type="checkbox"/> کارت پستال عکسدار	<input type="checkbox"/> کارت پستال منتشره بدون تمیر												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> پاکت پستی:   {      <input type="checkbox"/> با تمیر     <input type="checkbox"/> بدون تمیر     <input type="checkbox"/> با نقش تمیر      <input type="checkbox"/> آرم     <input type="checkbox"/> با آرم: شرح</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> پاکت تمبر دار</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> پاکت بیمه پستی</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> نامه هواپی</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> پاکت پستی: { <input type="checkbox"/> با تمیر <input type="checkbox"/> بدون تمیر <input type="checkbox"/> با نقش تمیر <input type="checkbox"/> آرم <input type="checkbox"/> با آرم: شرح	<input type="checkbox"/> پاکت تمبر دار	<input type="checkbox"/> پاکت بیمه پستی	<input type="checkbox"/> نامه هواپی	۶						
<input type="checkbox"/> پاکت پستی: { <input type="checkbox"/> با تمیر <input type="checkbox"/> بدون تمیر <input type="checkbox"/> با نقش تمیر <input type="checkbox"/> آرم <input type="checkbox"/> با آرم: شرح	<input type="checkbox"/> پاکت تمبر دار												
<input type="checkbox"/> پاکت بیمه پستی	<input type="checkbox"/> نامه هواپی												
			۷										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> پستی</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> یادگاری</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> دولتی</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> خیریه</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> پستی	<input type="checkbox"/> یادگاری	<input type="checkbox"/> دولتی	<input type="checkbox"/> خیریه	۸						
<input type="checkbox"/> پستی	<input type="checkbox"/> یادگاری												
<input type="checkbox"/> دولتی	<input type="checkbox"/> خیریه												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> دوره: اول</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> دوم</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> سوم</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> چهارم</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">سری:</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">سایر:</td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> دوره: اول	<input type="checkbox"/> دوم	<input type="checkbox"/> سوم	<input type="checkbox"/> چهارم	سری:	سایر:	۹				
<input type="checkbox"/> دوره: اول	<input type="checkbox"/> دوم												
<input type="checkbox"/> سوم	<input type="checkbox"/> چهارم												
سری:	سایر:												
			۱۰										
<p>۵- تمیر / تمیرهای الصاقی:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> امانات</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> سایر:</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> امانات	<input type="checkbox"/> سایر:								
<input type="checkbox"/> امانات	<input type="checkbox"/> سایر:												
<p>۶- مهر ابطال:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> ساده</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> گرد یک دایره ای</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> مربع</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> بیضی</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> لوزی</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> چند ضلعی</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> مستطیل</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">{      <input type="checkbox"/> مهر مصرفی پستی خارج از کشور     <input type="checkbox"/> ابطال دستی     <input type="checkbox"/> سایر</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> ساده	<input type="checkbox"/> گرد یک دایره ای	<input type="checkbox"/> مربع	<input type="checkbox"/> بیضی	<input type="checkbox"/> لوزی	<input type="checkbox"/> چند ضلعی	<input type="checkbox"/> مستطیل		{ <input type="checkbox"/> مهر مصرفی پستی خارج از کشور <input type="checkbox"/> ابطال دستی <input type="checkbox"/> سایر	
<input type="checkbox"/> ساده	<input type="checkbox"/> گرد یک دایره ای												
<input type="checkbox"/> مربع	<input type="checkbox"/> بیضی												
<input type="checkbox"/> لوزی	<input type="checkbox"/> چند ضلعی												
<input type="checkbox"/> مستطیل													
{ <input type="checkbox"/> مهر مصرفی پستی خارج از کشور <input type="checkbox"/> ابطال دستی <input type="checkbox"/> سایر													
<p>۷- شرح:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> دنگ مهر/مهرها:</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> مشکی</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> بنفش</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> قرمز</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> آبی</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> نارنجی</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">{      <input type="checkbox"/> سایر { نام ببرید :</td> </tr> </table>				<input type="checkbox"/> دنگ مهر/مهرها:	<input type="checkbox"/> مشکی	<input type="checkbox"/> بنفش	<input type="checkbox"/> قرمز	<input type="checkbox"/> آبی	<input type="checkbox"/> نارنجی	{ <input type="checkbox"/> سایر { نام ببرید :			
<input type="checkbox"/> دنگ مهر/مهرها:	<input type="checkbox"/> مشکی												
<input type="checkbox"/> بنفش	<input type="checkbox"/> قرمز												
<input type="checkbox"/> آبی	<input type="checkbox"/> نارنجی												
{ <input type="checkbox"/> سایر { نام ببرید :													
<p>۸- سجع مهر/مهرها ای ابطال:</p>													

پشت کارت

۱۰- سجع مهر/نوشته های پستی : <input type="checkbox"/> سفارشی <input type="checkbox"/> کسر تمبر <input type="checkbox"/> سفارشی دو قبضه <input type="checkbox"/> دولتی <input type="checkbox"/> صندوق <input type="checkbox"/> مجانی <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/>	
( )	
۱۱- مبدأ :	مقصد :
گیرنده : فرستنده :	
۱۲- نوشته روی پاکت : <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> دارد :	
{ شرح :	
{ نامه <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> دارد :	
{ شرح :	
۱۳- توصیفگر :	-۱۴- گذ:
۱۵- شناسه کارشناس:	
۱۶- شناسه مسئول کنترل :	
۱۷- شناسه مسئول رایانه:	
-۱۹-	
۱۸- شماره ردیف پاکت <input type="checkbox"/> ضمیمه پرونده <input type="checkbox"/> پاکت مستقل	
۲۰- محل در آرشیو:	
۲۱- سابقه انتشار : <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> دارد : مرجع :	



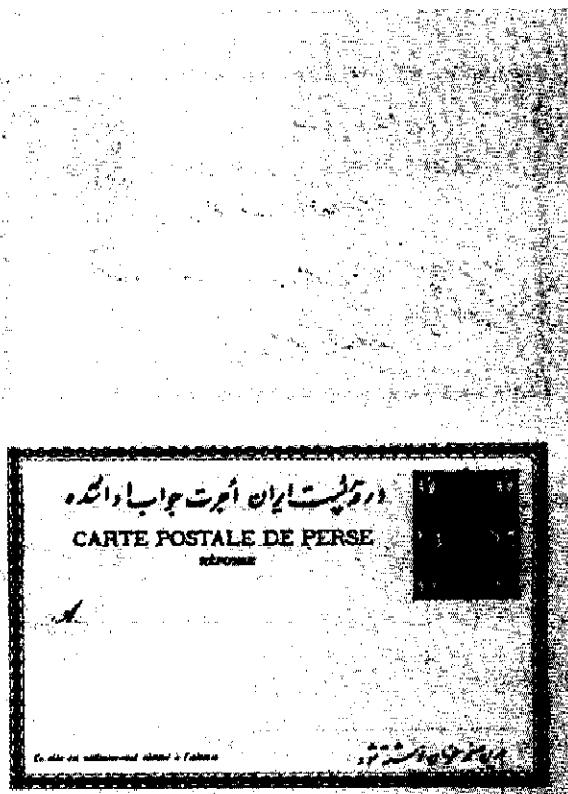
- ۳-۶ در صورتی که مرسوله در این دو گروه جای نگیرد، ستون سایر راعلامت زده و در قسمت مربوط، شرح آن آورده شود.
- ۷-در کادر شماره ۶، نوع تمبر مصرف شده بر روی پاکت مشخص گردد (منظور از دوره اول تا چهارم در این ردیف، دوران قاجار، پهلوی اول، پهلوی دوم و جمهوری اسلامی است). در صورتی که نتوان مشخصات تمبر را در ستون مربوط نوشت (برای نمونه، تمپرهای خارجی) در بخش سایر، مشخصات تمبر نوشته شود.
- ۸-در کادر شماره ۷ نوع مهر ابطال مشخص گردد. در صورتی که مریع سایر انتخاب شد، در قسمت مربوط شکل مهر بیان شود.
- ۹-در کادر شماره ۸، رنگ مهر علامت زده یا نوشته شود.
- ۱۰-در کادر شماره ۹، سجع مهر یا مهرهای ابطال نوشته شود.
- ۱۱-در کادر شماره ۱۰، سجع مهرهای پستی علامت زده یا نوشته شود.
- ۱۲-در کادر شماره ۱۱، مبدأ، مقصد، گیرنده و فرستنده مشخص گردد.
- ۱۳-در کادر شماره ۱۲، اگر مطلبی (جزء مشخصات فرستنده و گیرنده) درج شده باشد، مریع دارد علامت خورده و شرح آن در زیر باید. در صورتی که نامه‌ای در درون پاکت فرار دارد (یا موارد مشابه همچون مطالب نوشته شده بر کارت پستال)، اشاره مختصری به مطالب آن در قسمت مربوط بشود.
- ۱۴-کادر شماره ۱۳، مربوط به اطلاعات استخراج شده از محتوا نامه ها، رجال و مواردی از این دست می باشد.
- ۱۵-شناسه کارشناس تکمیل کننده فرم در ردیف ۱۵، شناسه مستول

- کنترل در ردیف ۱۶ و شناسه مستول رایانه در ردیف ۱۷ نوشته شود.
- ۱۶-در کادر شماره ۱۸، شماره ردیف پاکت درج گردد.
- ۱۷-در کادر شماره ۱۹، مشخص شود که پاکت ضمیمه پرونده می باشد یا مستقل است.
- ۱۸-در کادر شماره ۲۰، محل نگهداری پاکت نوشته شود.
- ۱۹-در کادر شماره ۲۱، اشاره شود که آبا تصویری از پاکت پیش تر منتشر شده است یا نه، بدیهی است که این امر، مربوط به نمونه ای از کارت پستالهای عکسدار، رسمی و پاکتها تمیز دارد، مهر روز و نامه هوابی می باشد.

### مفهوم و اصطلاحات

در این قسمت، به اصطلاحات تخصصی تمبر شناسی به کاررفته در شناسنامه پاکتها پستی اشاره مختصراً می شود. برای آگاهی دقیق تر و بیش تر، می توان به مبنایی که در یادداشتها به آنها استناد شده است، مراجعه کرد.

- ۱-ابطال: هر گونه علامت یا نشانه‌ای است که بر روی تمبر زده می شود تا آن را از اعتبار پستی خارج کند. (۱) ابطال کردن با قلم، دستی (زدن مهر با دست بر روی تمیر) و ماشینی انجام پذیرفته است.
- ۲-ارور؛ در زبان انگلیسی به معنی اشتباه، خطأ و غلط است ولی در اصطلاح تمبر شناسی به تمیری که دارای نوعی اشتباه باشد و یا به نوعی با تمپرهای همنوع خود تفاوت داشته باشد، اطلاق می گردد. ارور، ممکن است در نقش، نوشته، رنگ، کاغذ، ته نقش (فیلیگران)، سورشاژ وغیره



باشد.

(۵)- ارور عام: اروری است که در چاپ تمبر، به طور عموم وجود دارد.<sup>(۶)</sup>

۴- باطل کردن: ر.ک. ابطال.

تاریخچه: در طی سالهای ۱۲۸۵ تا ۱۲۹۲ق.، باطل کردن تمبرهای روی پاکت با مهر ابطال یا شیوه خاص دیگری رایج نبود و در اوایل، فقط چسبانیدن تمبر بر روی پاکت کافی به نظر می‌رسیده است؛ ولی چون این کار باعث سوء استفاده بعضی از مستولان وقت پستخانه‌ها [و شاید، دریافت کنندگان نامه‌ها] در استفاده مجدد از تمبرهای مصرف شده می‌گردیده، چندی بعد برای جلوگیری از این کار، باطل کردن تمبر با قلم رایج شد.<sup>(۷)</sup>

باطل کردن تمبر در ایران، از زمان ریدر [Riederer] مرسوم شد. نامبرده، مهرهای شیوه مهرهای کشور اتریش برای ابطال تمبر نامه‌ای بستی و پاکتها و بسته‌های امانت درست کرد که در پست ایران مورد استفاده قرار گرفت و رایج شد. قبل از این تاریخ، نامه‌ها با کشیدن علامت ضرب (۸) باطل می‌شد و قبل از رواج تمبر هم علامتی برای باطل کردن نامه در پست وجود نداشت؛ فقط نامه‌هایی که از ایران به خارج می‌رفت یا از کشورهای خارجی به ایران می‌رسید، چون توسط سرویسها و مراکز بستی و پیکهای سفارتخانه‌ها جابجا می‌شد، دارای مهر سفارتخانه یا دفتر بستی کشور ذیربط بود.<sup>(۸)</sup>

۵- بی اعتبار: به تمبری اطلاق می‌گردد که از جریان بستی خارج شده

است.<sup>(۹)</sup>

۶- پاکت: لفاف یا پوششی را گویند که ممکن است به صورت نواری دور روزنامه و یا پاکتی برای نامه به کار رود.<sup>(۱۰)</sup>

۷- پاکت بیمه پستی: نوعی پاکت مخصوص لفافدار بود که جهت ارسال وجه نقد از طریق پست، مورد استفاده قرار می‌گرفت.

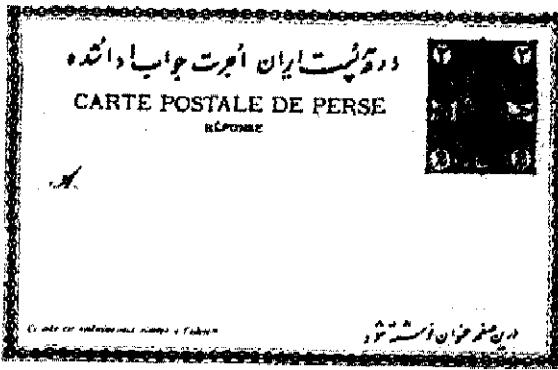
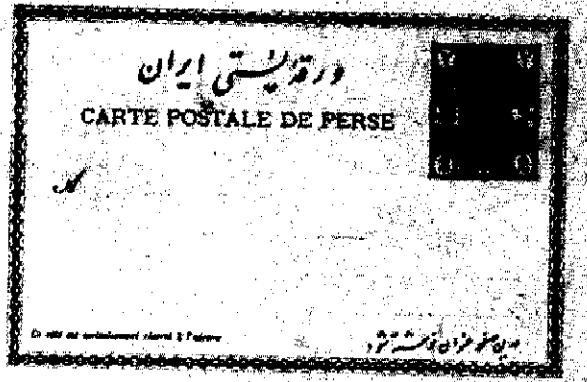
۸- پاکت تمبردار: پاکتی است که بر روی آن نقش تمبر چاپ شده است.

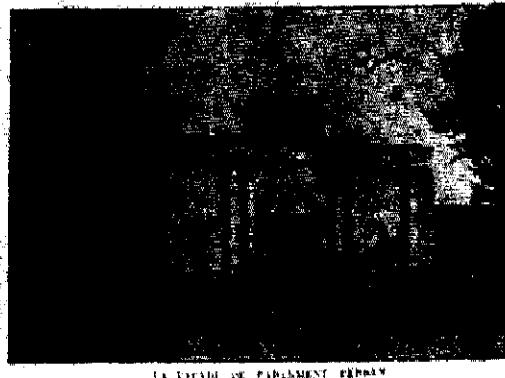
تاریخچه: اولین نمونه از این پاکتها در ایران، با انتشار اولین سری تمبر با تصویر ناصرالدین شاه قاجار در وین چاپ شد. از دیدگاه مجموعه دارها، ارزش پاکتهای تمبردار مصرف شده با تمبرهای اضافی، عادی یا سفارشی و نوع مهر پستی روی تمبرها (مهر ابطال) متفاوت است.<sup>(۱۱)</sup>

۹- پاکت مختلط: به پاکتی گفته می‌شود که تمبر کشورهای مختلف روی آن باطل شده باشد.<sup>(۱۲)</sup>

۱۰- پاکت مهر روز: منظور پاکتهای مصرف نشده با مهر اولین روز انتشار است که بر روی قسمتی از تمبر در همان روز انتشار زده می‌شود و تمبر الصاقی به پاکت را به صورت تمبرهای مصرف شده درمی‌آورد. مهر مخصوص روز انتشار، برای هر تمبر یادگار تاریخ (روز، ماه، سال) و مناسب انتشار از طرف اداره پست نهیه می‌گردد و در پایان همان روز امتحان می‌شود.<sup>(۱۳)</sup>

تاریخچه: در دوره پادشاهی رضا شاه، <sup>۳</sup> نوع تمبر یادگاری منتشر شد که برخی از مجموعه داران، سری کامل آنها را روی پاکتهای ساده چسبانیده





مصرف پست و ۶ ریال دیگر برای کمک به زلزله زدگان پیش بینی شده است. (۱۷)

۱۵- سری؛ تعداد تمیرهای را گویند که به یک مناسبت و با هم چاپ می شوند. در تمیرهای پستی، سریهای معین به چاپ می رسد که به همان نام سری خوانده می شود مثلاً "سری اول".

در تمیرهای یادگاری نیز، هر تعداد تمیر را که با هم چاپ شود، به نام سری آن ذکر می کنند؛ مثلاً می گویند: "سری سازمان ملل". (۱۸)

۱۶- سورشارژ به معنی کلمه - کلمات یا اعداد و یا ترکیبی از این دو که پس از چاپ هر تمیر، دوباره روی آن چاپ می شود. (۱۹) گاهی بنا به دلایلی، بعضی از روئایی پست، با دست سورشارژ را روی تمیر زده اند. (۲۰)

۱۷- کارت پستال: کارتی است از جنس مقواه نازک که به جای کاغذ و پاکت به کار می رود. در یک سمت آن تمیر و محلی برای ذکر نشانی و مشخصات فرستنده و گیرنده دارد و در سمت دیگر، جایی برای نوشتن مطلب اختصاصی داده شده است. (۲۱)

تاریخچه: در سال ۱۲۵۸ نخستین کارت پستال رسمی ایران با تصویر ناصرالدین شاه در اداره پست منتشر شد. (۲۲) اما پیش از آن نیز در سال ۱۲۵۶ نوعی کارت پستال چاپ روییه با آرم روسیه تزاری و نوشته ای به زبان روسی با تمیر دو شاهی و نصفه یکشاھی از تمیرهای دارای تصویر ناصرالدین شاه قاجار، توسط اشتال [Shtahl]. رئیس اداره پست وقت تبریز به فروش رفته و در برخی شهرهای شمال غرب کشور مصرف شده بود. پس از آن در سال ۱۲۵۶ هم، کارت پستال بدون تمیر منتشر شد که روی آن به زبان فرانسه، نام ایران نوشته شده بود. این کارت پستال، دارای علامت شیر و خورشید است. (۲۳) در سال ۱۲۵۷، بر روی دونومنه از کارت‌های یاد شده، تمیر ۲ شاهی و نصفه یکشاھی از سری تمیر دارای تصویر ناصرالدین شاه چسبانده شد و مهر سورشارژ ۲/۲۱ (یاد رنگ آبی یا قرمز) روی دونمیر منتشر شد. (۲۴)

۱۸- کارت پستال رسمی عکسدار: نوعی از کارت پستال است که در یک سمت آن تمیر و محلی برای ذکر نشانی و مشخصات فرستنده و گیرنده و نوشتن یادداشت دارد و در سمت دیگر آن، عکسی چاپ شده است.

تاریخچه: نخستین بار در سال ۱۲۸۲، کارت پستالهای عکسدار با تصاویر مختلف در چایخانه آتشده و پسran (Enschede Zonen) در هارلم، هلند در صفحات ۶۴ یا ۳۲ عددی در چهار رنگ سیاه، سبز، آبی و قرمز

و با مهر پستی روز باطل نموده اند. از شهریور ۱۳۲۰ به بعد - که انتشار تمیرهای یادگاری فرونی یافت - پاکتها مخصوص تهیه شد و در دسترس عموم قرار گرفت که تمیرهای پستی را در همان روز انتشار به پاکتها اضاف و در صورت وجود مهر مخصوص با آن و در غیر این صورت با مهر تاریخدار پستی روز باطل می کردند. (۲۵)

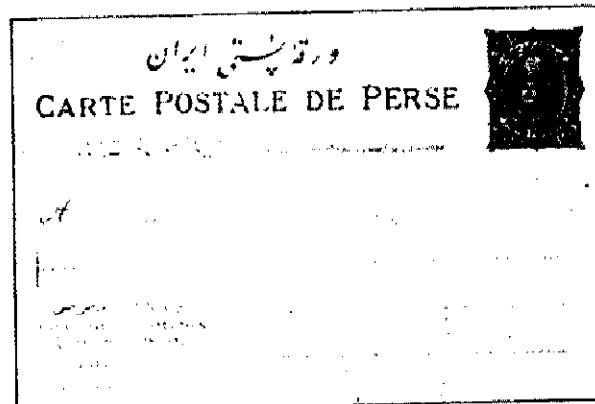
۱۱- پست سفارشی؛ روشی در ارسال مرسوله پستی است که بر اساس آن، فرستنده، از اداره پست می خواهد که در زمان تحویل مرسوله به گیرنده، از او رسید دریافت کند و دارای دو نوع یک قبضه و دو قبضه است. در روش دوم، گیرنده نامه، قبض دریافت مرسوله را مضمای کند. این قبض، به نشانی ارسال کننده مرسوله فرستاده می شود. علامت اختصاری پست سفارشی، حرف R است.

۱۲- تاکس: واژه تاکس [Taxe] - که علامت اختصاری آن حرف T است - روی مرسولات یا کسر تمیر زده می شود. (۲۶)

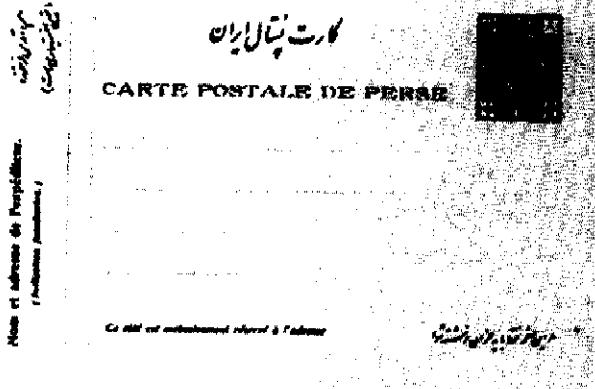
۱۳- تمیر اشغالی؛ تمیری است که توسط کشوری که تمام یا بخشی از کشور دیگر را اشغال کرده باشد، برای مصرف پستی در آن جایه کار می رود و نمونه آن، تمیر اشغال بوشهر در زمان احمد شاه است. (۲۷)

۱۴- تمیر خیریه (یانیکوکاری)؛ تمیری است که مبنای آن بر کمک به افراد مستمند و آسیب دیدگان و امثال آنهاست. معمولاً در تعیین قیمت این تمیرها، ارقام قیمتها در دو طرف علامت + نوشته می شود. برای نمونه قیمت تمیر "زلزله زدگان قزوین"، ۱۴+۶ ریال آن برای

UNION POSTALE UNIVERSELLE  
و ر ت پ س تی ایران  
CARTE POSTALE DE PERSE



کارت پستال ایران  
CARTE POSTALE DE PERSIA



جاری و یادگاری می باشد.

**تاریخچه:** نمونه ای از این کارت پستالها در سالهای ۱۳۱۶-۱۷ با تصویر پهلوی اول منتشر شد که روی آنها از سری تمبرهای معروف به سر بر همه بدون زیرنویس استفاده شده بود. (۲۸)

**۲۱- کارت و پاکت پستی:** به تصویر یکی از تمبرهای سری جاری که همراه با مبلغ هزینه پستی بر قسمت بالای سمت راست روی کارت یا پاکت چاپ شده است - اطلاق می شود و نمونه ای از آن، نامه هوایی است.

(۲۹) **ر.ک. نامه هوایی**

**۲۲- لفاف روزنامه:** منظور نوعی کاغذ است که بر روی آن نقش تمبر چاپ شده است.

**تاریخچه:** نخستین بار در ایران در سال ۱۲۶۷ همزمان با چاپ پاکتهای تمبردار، این لفاف آماده گردید. تمبر روی این لفافها، با استفاده از کلیشه تمبر ۸ شاهی شیر و خورشیدی سال ۱۲۴۷ در پاریس چاپ شده بود که در گوشة تمبر، رقم ۱ شاهی (۱CH) دیده می شود. گفته می شود از آنجا که تعدادی از این لفافها پیش از ارسال محموله به ایران به یک تمبر فروش در پاریس فروخته شد، کلیه لفافها را در تهران، با نوشته "یکشاهی" به رنگ سیاه سوز شاڑ کردند. این امر، از آنجاقوت گرفته که نمونه بدون سورشار مصرف شده در پست دیده نشده است. (۳۰)

**۲۳- مجانی:** مهری است که در قدیم بر روی پاکتهایی که ارسال کننده آن یکی از ادارات دولتی بود، زده و بدین ترتیب بدون الصاق تمبر، مرسوله به مقصد ارسال می شد.

**۲۴- مهر (Cachet):** دستگاه کوچک تاریخ‌خوار که روی جوهر گین (استامپ) زده می شود. علامتی است که روی پاکت، کارت و مواردی از این دست زده می شود تا شرایطی ویژه را که در آن حالت آن مرسوله پست شده است، نشان دهد. این شرایط، ممکن است یک لشکرکشی مهم، پروازی مخصوص، جشن سالگرد و امثال آن باشد. (۳۱)

**۲۵- مهر ابطال:** منظور از مهر ابطال، علامت یا نشانه ای است که با مهر بر روی تمبر (الصاقی به مرسوله) و یا چاپ شده بر کارت پستال و نظایر آن) زده می شود تا آن را از اعتبار پستی خارج کند. ابطال مهر ابطال، دارای تاریخ (عموماً روز، ماه و سال) و نام شهر (به فارسی و لاتین) است. در مهرهای ابطال اولیه، تاریخ شامل روز و ماه بود، در برخی از مهرها فقط نام شهر به فارسی نوشته شده و فاقد تاریخ است. از جنبه شکل، می توان مهرها را به صورتهای زیر تقسیم بندهی کرد: مهرهای

قهقهه ای با حاشیه خاکستری در تیراژ ۶۴۰۰۰ قطعه چاپ شد. (۲۵) البته تعدادی کارت پستال ۵ شاهی با تصاویر متفرق نیز موجود است که افراد چاپ کرده اند. (۲۶)

**۲۶- کارت پستال عکسدار:** نوعی دیگر از کارت پستال است که در یک سمت آن تمبر و محلی برای ذکر نشانی و مشخصات فرستنده و گیرنده و نوشتن یادداشت دارد و در سمت دیگر آن، عکسی چاپ شده است.

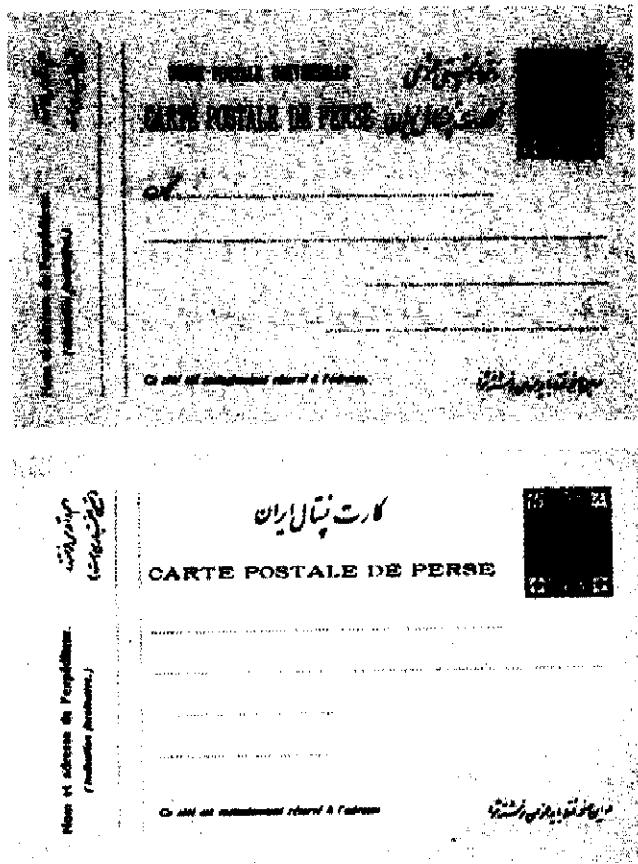
**تاریخچه:** حد فاصل سالهای ۱۲۸۳-۱۳۰۴ (ثانیه ۱۹۰۷) نوعی از کارت پستال عکسدار مورد استفاده قرار گرفت که بر روی آنها یک تمبر ۲ شاهی با مهر کنترل باطل می شد (در ابتدا از دو تمبر یکشاهی به جای تمبر ۲ شاهی نیز استفاده شده است). البته برای پست کردن این کارت، ضروری بود که بر روی کارت پستال‌ها برای برآنرا معمول پست، تمبر الصاق می گردید. مهرهای کنترل، به دو صورت ماشینی (با نقش Controle و دستی (به صورت‌های Controle و CONTROLE) بر روی تمبرها زده شده است. پیش از نهیه این مهرها، مأموران، با دست روى تمبر کلمه "کنترل" را می نوشند و با مهر مخصوصی به نام G. Lepeche، روی تمبر زده می شد. (۲۷)

**۲۷- کارت پستالهای منتشره بدون تمبر:** نوعی دیگر از کارت پستالها

کارت پستالهای منتشره بدون تمبری است که مرتبط با انتشار تمبرهای



Foto: Archivio Mazzoni



گردیک دایره‌ای، ساده (مهر ساده)، دو دایره‌ای، چندگانه (مریع، بیضی، لوزی، چند ضلعی، مستطیل) و مهر مصرفی پستی خارج از کشور. (۳۲)

-۲۶- **مهر پستی:** هر گونه علامتی است که کارکنان پست روی مرسوله‌ای می‌زنند. این مهرها، حاوی نشانه‌ها و نوشته‌هایی است که مشخصات پستی را روشن می‌سازد. به طور کلی، مهر دفتر مبدأ روی مرسوله و مهر ورودی در پشت مرسوله زده می‌شود. (۳۳)

-۲۷- **مهر ساده (نگاتیف):** مهرهای ساده یا نگاتیف مهرهایی است که در آنها نام شهر یا دفتر پستی فقط به فارسی با نوشته سفید و در زمینه مشکی نوشته شده و گاه دارای تاریخ می‌باشد. در این مهرها، کلمات پستخانه مبارکه، پستخانه و یا فقط کلمه پست دیده می‌شود. (۳۴)

-۲۸- **مهر صندوق:** منظور، مهری است که نشان دهنده شماره صندوقی است که پاکت در آن اندخته شده است. این مهر، به صورت حرف "ص" و یا شماره صندوق مورد نظر وجود دارد.

-۲۹- **نامه کارتی هوایی:** نامه هوایی

-۳۰- **نامه هوایی:** همان گونه که ذیل واژه کارت و پاکت پستی اشاره شد، مقصود از نامه هوایی عموماً پاکتی است که توسط پست هوایی ارسال می‌شود و روی آن عبارت یا عبارتها بیان که نشان دهنده پست هوایی باشد، دیده می‌شود.

**تاریخچه:** نخستین نامه‌های هوایی مصرف شده در ایران، نوعی پاکت بدون تعبیر بود که احتمالاً در هندستان به شیوه چاپ سنگی منتشر شده و در اختیار کارمندان انگلیسی شرکت سابق نفت ایران و انگلیس - که در نواحی نفتخیز جنوب کار می‌کردند - قرار می‌گرفت. این پاکتها، به نامه کارتی هوایی معروف است، چون همین عبارت بر روی پاکتها نوشته می‌شد.

نخستین نامه هوایی ایران، در شانزدهم اسفند ۱۳۳۴ با استفاده از طرح تعبیر سری پنجم پستی محمدرضا چاپ گردید. (۳۵)

-۳۱- **هامش:** به تعبیرهای چاپ شده بر روی کارت‌ها و پاکتها پستی - که از محل اصلی خود بریده شده - هامش گفته می‌شود و دارای دونوع تعبیرهای بریده شده با حاشیه و تعبیرهای بریده شده بدون حاشیه است. (۳۶)

#### پی نوشتها :

-۱- عبدالی فرد، فردون: تاریخ پست در ایران از صادرات امیر کبیر تا ازدواج امین‌الدوله ۱۲۹۷-۱۳۰۱ق.م. هیرمند، تهران، ۱۳۷۵، ص ۴۷.

-۲- بناید از نظر دور داشت که هر چه به گذشت باز گردیم (لویره به نخستین دگر گونه‌هادر روال پستی و ایجاد روابه های جدید) بر اهمیت مولود دارای یافته افزوده می گردد. برای نمونه، قدمی توین سندی که استفاده از تعبیر در ارسال مرسولات پستی ایران در آن دیده شده، یاکنی است که در موزه بربیانیا و خود دارد و تاریخ روی آن، چهارمی‌الثانی ۱۲۸۵ق. زانشان می‌دهد. (عبدالی فرد: تاریخ پست...، صص ۴۴-۴۵).



- که قبیل از این تاریخ بر روی آن تمبر مصرف شده باشد، اطلاعات مربوط به تاریخ تمبر را در ایران کامل تر می کند.
- ۳- هاجری، ضیاء الدین؛ تمبر جام جهان نما، آوای نور، تهران، ۱۳۷۵، صص ۳۷-۳۸
- \* همان جا، ص ۲۵۸
- ۵- همان جا، صصر ۲۵۸-۲۵۹ ازورهای مشهور را در تبرهای ایران، می توان در کتاب زیر و در توضیحات مربوط به هر تمبر مشاهده نمود (اطلاعات این کتاب بوسیله از جمهه ارزش ریالی تبرهای هر سال و در چاههای بعدی تغییر می یابد)؛ نوین فرجیخش، فریدون؛ راهنمای تبرهای ایران (اقجار، بهلوی و جمهوری اسلامی)، نشر شهر، تهران، ۱۳۷۶
- ۶- هاجری؛ همان، ص ۳۵۹
- ۷- عبدالی فرد، فریدون؛ همان، تمبرهای شیر و خورشیدی اویین ایران، هیر مند، تهران، ۱۳۷۸، ص ۳۹
- ۸- همان جا، ص ۱۷۲
- ۹- هاجری؛ همان، ص ۳۶۳
- ۱۰- همان جا، ص ۳۶۴
- ۱۱- نوین فرجیخش، فریدون؛ مجموعه کارت پستالهای رسمی - پاکتهای تمبردار، کارت پستالهای عکسدار، لفاف روزنامه های هوایی، پاکت بیمه پستی، دفتر چه پست، تهران، ۱۳۸۱ ص ۷۷ برخی از تصاویر موجود در مقاله حاضر از این کتاب گرفته شده است.
- ۱۲- هاجری، همان، ص ۳۶۴
- ۱۳- همان جا، ص ۳۶۴
- ۱۴- نوین فرجیخش، فریدون؛ راهنمای تبرهای ایران، ص ۳۷
- ۱۵- هاجری؛ همان، ص ۳۶۷
- ۱۶- همان جا، ص ۳۶۹
- ۱۷- همان جا، صص ۳۷۱-۳۷۲
- ۱۸- همان جا، ص ۳۸۷

۱۹- همان جا، ص ۳۸۸

۲۰- همان جا، ص ۳۸۹

۲۱- همان جا، ص ۳۹۰

۲۲- نوین فرجیخش؛ مجموعه کارت پستالها...، ص ۳۳

۲۳- همان جا، ص ۳

۲۴- همان جا، ص ۱۱

۲۵- همان جا، ص ۱۷

۲۶- همان جا، ص ۲۱

۲۷- همان جا، ص ۱۱۵

۲۸- همان جا، ص ۶۶۴؛ پس از انقلاب اسلامی بین از این شونه کارت پستالها جای و

صرف شد. برای اطلاع بیشتر، بمنگرید به پیشین صص ۴-۱۰

۲۹- هاجری؛ همان، ص ۳۹۴

۳۰- فرجیخش، مجموعه کارت پستالها...، ص ۱۰۳

۳۱- هاجری؛ همان، ص ۴۰۲

۳۲- نوین فرجیخش، فریدون؛ مجموعه مهرهای پستی ایران ۱۳۹۴-۱۳۹۳، ۱۳۷۰ تهران،

ص ۳

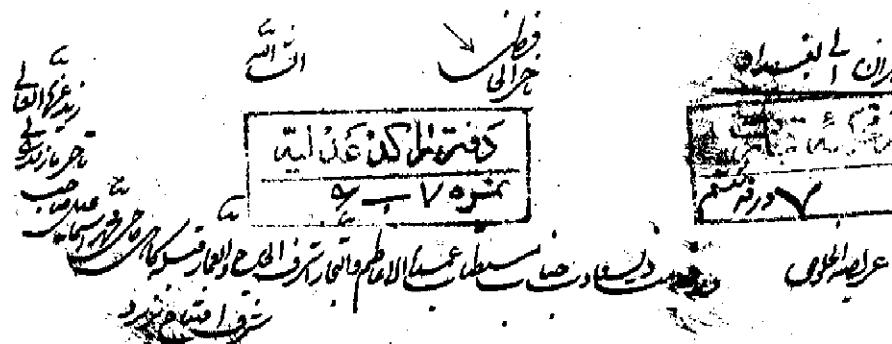
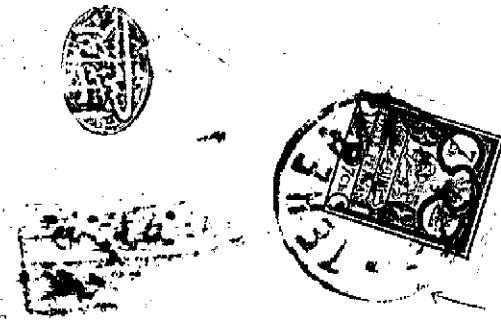
۳۳- هاجری؛ همان، صص ۴۰۲-۴۰۳

۳۴- نوین فرجیخش؛ مجموعه مهرهای پستی ایران، ص ۳

۳۵- نوین فرجیخش؛ مجموعه کارت پستالها...، ص ۱۷۷

۳۶- هاجری؛ همان، ص ۴۰۶

انهان خط جرسی اوزار بـ هـ طـ نـ ۲۳ اـ مـ حـ مـ لـ اـ نـ



→ ۳۴۶۱

